

PLANO DE TRABALHO

Proposta: Nº 178/2023

1	DADOS CADASTRAIS	
1.1	Identificação do Proponente	
	Razão Social	ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PARAGUAÇU PAULISTA- APAE
	CNPJ	47581491000175
	Data de Abertura (CNPJ)	06/04/1976
	Código da Atividade Principal (CNPJ)	94.30-8-00
	Descrição da Atividade Principal (CNPJ)	Atividades de Associações de defesa de direitos sociais
	DDD	18
	Telefone	3361-1092
	E-mail Institucional	apaeppta@hotmail.com
	Site Institucional	www.apaeparaguacupaulista.org.br
	Redes Sociais	APAE PPTA
	Endereço	Rua Santos Dumont, 2022
	Bairro	Vila Gammon
	Município	Paraguaçu Paulista
	Estado	SP
	CEP	19703-210
	Banco (nome)	Banco do Brasil
	Nº Agência (com dígito)	0105
	Nº da Conta-corrente (com dígito)	██████████
	Período Mandato Atual Diretoria	01/01/2023 A 31/12/2025
	Conselho Municipal vinculado	CMDCA / CMDPD / CMAS / CMI
	Nº Registro no Conselho Municipal	02/05
	Data de Validade do Registro	10/01/2024
	Informações Complementares	
1.2	Identificação do Responsável Legal	
	Nome	Arnaldo Gois Maciel
	Cargo	Presidente
	CPF	██████████
	RG	██████████
	Órgão Expedidor	SSP
	E-mail	██████████
	Celular	██████████
	Endereço	██████████
	Município	Paraguaçu Paulista
	Estado	SP
	CEP	██████████
1.3	Identificação do Responsável Técnico	
	Nome	Jeniffer Caroline Santos Perandrê Meira
	Cargo	Assistente Social
	CPF	██████████
	RG	██████████
	Órgão Expedidor	SSP
	E-mail	██████████
	Celular	██████████
	Endereço	██████████
	Município	Paraguaçu Paulista
	Estado	SP
	CEP	██████████
2	DADOS DO SERVIÇO	
2.1	Dados Gerais	
	Tipo	Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade
	Modalidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos e Suas Famílias
	Programa	0032 - Proteção Social de Média Complexidade
	Início da Atividade	27/08/1975
	Público-alvo	PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, IDOSOS E SUAS FAMÍLIAS
	Capacidade Atendimento / Mês	70
	Local de Execução	Rua Santos Dumont, 2022 - Vila Gammon
	Área de Abrangência	Municipal
	Funcionamento: Dias da Semana	Segunda a Sexta
	- Horários	07:00 as 16:30
	Avaliação pelo Usuário (Sim / Não)	SIM
	- Forma	Questionário
	- Periodicidade	Quadrimestral

2.2 Estrutura Administrativa e Operacional					
Recursos Administrativos (Gestão e Fiscal)		Recursos Físicos (Instalações)		Recursos Materiais (Equipamentos)	
Gestão - cargo/função	Fiscal - cargo/função	Tipo	Quantidade	Tipo	Quantidade
PRESIDENTE	Gestão	BANHEIRO FUNCIONARIOS	2	FOGÃO	1
VICE PRESIDENTE	Gestão	BANHEIRO USUARIOS	3	GELADEIRA	3
1º DIRETOR SECRETÁRIO	Gestão	COZINHA	1	COMPUTADORES	5
2º DIRETOR SECRETÁRIO	Gestão	COZINHA EXPERIMENTAL (ATIVIDADES CULINÁRIA)	1	FORNO ELETRICO	1
1º DIRETOR FINANCEIRO	Gestão	DISPENSA	1	FREEZER	2
2º DIRETOR FINANCEIRO	Gestão	LABORATÓRIO INFORMATICA	1	IMPRESSORAS	4
DIRETOR DE PATRIMÔNIO	Gestão	REFEITÓRIO	1	MESAS REFEITÓRIO	10
DIRETOR SOCIAL	Gestão	SALA ADMINISTRAÇÃO	1	TELEVISÃO	1
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO	Gestão	SALA DE BORDADO (CLUBE DE MAES E VOLUNTARIAS)	1	CAIXA DE SOM	1
CONSELHO FISCAL	Fiscal	SALA DE FISIOTERAPIA	1	PROJETOR E TELA	1
SUPLENTES	Gestão	SALA DE PSICOLOGIA	1	MICROONDAS	1
CONTADOR EXTERNO	Gestão	SALA DE SERVIÇO SOCIAL	1		
		SALA DE SECRETARIA	1		
		SALA DE DIREÇÃO	1		
		SALAS DE OFICINAS	4		

2.3 Recursos Humanos

Relação Funcionários:				
Função/Cargo	Remuneração R\$	Carga Horária/Semana	Dia de Trabalho	Horários de Trabalho
1 X Recepcionista	R\$ 1.540,00	40	Segunda a Sexta	7:30 às 16:30
3 X Monitores	R\$ 1.634,34	40	Segunda a Sexta	6:30 às 15:30
1 X Monitora	R\$ 1.160,17	25	Segunda a Sexta	7:00 às 12:00
1 X Monitora	R\$ 1.873,20	40	Segunda a Sexta	7:30 às 16:30
1 X Assistente Administrativo	R\$ 3.141,24	40hs	Segunda a Sexta	07:30 às 16:30
2 X Cozinheira	R\$ 1.873,20	40hs	Segunda a Sexta	07:00 às 16:00
2 X Motoristas	R\$ 1.912,69	40hs	Segunda a Sexta	06:30 às 15:30
1 X Serviços Gerais	R\$ 1.634,34	40hs	Segunda a Sexta	07:00 às 16:00
1 X Psicólogo	R\$ 1.919,55	20hs	Segunda a Sexta	08:00 às 12:00
1 X Assistente Social	R\$ 2.239,85	30hs	Segunda a Sexta	08:00 às 14:00

3	PROJETO OU ATIVIDADE										
3.1	Identificação										
	<table border="1"> <tr> <td>Título</td> <td><i>Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, idosos e suas famílias. - MUNICIPAL 2024</i></td> </tr> <tr> <td>Período de Execução (Meses)</td> <td>12 MESES</td> </tr> <tr> <td>Objeto</td> <td><i>Manutenção do Serviço de Proteção Social Especial de média complexidade para Pessoas com Deficiência, idosos e suas famílias.</i></td> </tr> <tr> <td>Público-alvo</td> <td><i>PESSOAS COM DEFICIENCIA, IDOSOS E SUAS FAMILIAS</i></td> </tr> <tr> <td>Local de Execução</td> <td><i>RUA: SANTOS DUMONT 2022, VILA GAMMON</i></td> </tr> </table>	Título	<i>Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, idosos e suas famílias. - MUNICIPAL 2024</i>	Período de Execução (Meses)	12 MESES	Objeto	<i>Manutenção do Serviço de Proteção Social Especial de média complexidade para Pessoas com Deficiência, idosos e suas famílias.</i>	Público-alvo	<i>PESSOAS COM DEFICIENCIA, IDOSOS E SUAS FAMILIAS</i>	Local de Execução	<i>RUA: SANTOS DUMONT 2022, VILA GAMMON</i>
Título	<i>Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, idosos e suas famílias. - MUNICIPAL 2024</i>										
Período de Execução (Meses)	12 MESES										
Objeto	<i>Manutenção do Serviço de Proteção Social Especial de média complexidade para Pessoas com Deficiência, idosos e suas famílias.</i>										
Público-alvo	<i>PESSOAS COM DEFICIENCIA, IDOSOS E SUAS FAMILIAS</i>										
Local de Execução	<i>RUA: SANTOS DUMONT 2022, VILA GAMMON</i>										
3.2	Descrição da Realidade Objeto da Parceria										
	<p>A APAE de Paraguaçu Paulista, foi fundada em 27 de agosto de 1975, é uma associação civil beneficente, com atuação nas áreas de assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia dos direitos, esporte, cultura, lazer, estudo, pesquisas e outros, sem fins lucrativos ou de fins não econômicas, de duração indeterminada. A APAE oferece o serviço de proteção social especial para pessoas com deficiência, idosos e suas famílias e, ainda atende a comunidade no setor de estimulação, em parceria com o município com salas de fisioterapia e psicologia. O serviço busca garantir os direitos fundamentais, necessidades básicas e condições dignas de vida.</p> <p>O município conta com uma população aproximadamente de 45.000 habitantes, sendo que grande parte reside na periferia da cidade enfrentando problemáticas que acarretam a desestruturação familiar. Assim, muitas pessoas com algum tipo de deficiência visual, auditiva, motora ou intelectual é 10.102 (IBGE), sendo aproximadamente 23,35% da população. As famílias dos usuários da APAE, em sua maioria possuem insuficiência de renda devido à situação de desemprego ou inserção precária no mercado de trabalho, e também estão em situação de risco pessoal e social devido fragilidades e diversas barreiras impostas pela sociedade devido a deficiência.</p> <p>Ainda temos alguns familiares em prevalência de fatores de risco que levam ao uso indevido ou abusivo de substâncias psicoativas, e familiares egressos do sistema prisional, sendo um dos agravantes para a vulnerabilidade social.</p> <p>A APAE está referenciada aos CRAS I (Centro de Referência da Assistência Social) e existe uma parceria de trabalho com o CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social), com a saúde, educação, esporte, cultura e assistência social do município. A relevância desta OSC é de extrema importância para município, pois é a única que atende pessoas com deficiência, oferecendo atividades que desenvolve integralmente a pessoa.</p> <p>A APAE possui capacidade técnica e operacional para executar Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, visto que possui infraestrutura operacional, contando com o prédio com diversas salas para equipe técnica e atendimentos em grupos sócios educativos e oficinas, espaço para refeições e eventos com iluminação e ventilação adequada, espaços amplos para lazer, socialização e convivência; salas para equipe técnica e atendimentos que necessitam de privacidade o que confere qualidade nas ações ofertadas.</p>										
3.3	Justificativa										
	<p>A APAE oferece o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, idosos e suas famílias ofertando o atendimento especializado a famílias com pessoas com deficiência e idosos com algum grau de dependência, que tiveram suas limitações agravadas por violações de direitos, tais como: isolamento, confinamento, atitudes discriminatórias e preconceituosas no seio da família, falta de cuidados adequados por parte de seus familiares, alto grau de estresse dos familiares, desvalorização da potencialidade/capacidade da pessoa, dentre outras que agravam a dependência e comprometem o desenvolvimento da autonomia. O serviço tem a finalidade de promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes. Contamos com equipe específica e habilitada para a prestação de serviços especializados a pessoas em situação de dependência que requeiram cuidados permanentes ou temporários. A ação da equipe é sempre pautada no reconhecimento do potencial da família e do cuidadores, na aceitação e valorização da diversidade e na redução da sobrecarga do cuidadores, decorrente da prestação de cuidados diários prolongados. As ações possibilitam a ampliação da rede de pessoas com quem a família do dependente convive e compartilha cultura, troca vivências e experiências.</p>										

4	OBJETIVOS E RESULTADOS
4.1	Objetivo Geral <i>-Promover na Habilitação e Reabilitação das pessoas com deficiência e suas famílias, nas áreas da assistência social, saúde e educação, através de equipe multiprofissional, visando a defesa e garantia de direitos, promoção da autonomia, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos usuários, em consonância com as legislações que regem estas políticas e com a política de atendimento à pessoa com deficiência. □</i>
4.2	Objetivos Específicos <i>-Trabalhar na Habilitação e Reabilitação da pessoa com deficiência e suas famílias, através da Defesa e Garantia de Direitos e da prestação de Serviços socioassistenciais, visando à proteção a situações de vulnerabilidade, risco social e pessoal, promovendo a autonomia, garantia de direitos, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos usuários; □ -Promover a integração ao mundo do trabalho, favorecendo a autonomia e independência da pessoa com deficiência; □ -Promover ações que visem a prevenção de rompimento dos vínculos familiares e sociais dos usuários. □ -Realizar ações de informação, comunicação e defesa de direitos relacionados a pessoa com deficiência. □</i>
4.3	Resultados Esperados <i>A humanização no atendimento aos usuários e familiares dos mesmos, contribuindo para efetivação dos direitos, possibilitando diversas formas de habilitação e reabilitação de Pessoas com Deficiência e seus familiares ao convívio social, garantindo autonomia, inclusão social e a integração dos nos usuários. □</i>

5 METAS E INDICADORES									
Objetivo Específico	Ações/Atividades	Código da Meta	Meta	Quant.	Indicadores	Início (Mês)	Término (Mês)	Meios de Verificação	Período de verificação
Promover na Habilitação e Reabilitação das pessoas com deficiência e suas famílias.	Nas áreas da assistência social, saúde e educação, através de equipe multiprofissional, visando a defesa e garantia de direitos, promoção da autonomia, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos usuários, em consonância com as legislações que regem estas políticas e com a política de atendimento à pessoa com deficiência.	01	Promover a inclusão social para melhorar a qualidade de vida das pessoas com Deficiência e suas famílias.	70	Nº PESSOAS COM DEFICIENCIA	1	12	RELATÓRIOS DE ATIVIDADES	MENSAL E QUADRIMESTRAL
Promover a Integração ao Mundo do Trabalho.	Incluir a pessoa com deficiência intelectual no mercado de trabalho através de ações voltadas para a identificação dos seus interesses e potencialidades como também o desenvolvimento de competências e habilidades..	02	Favorecer a autonomia e independência da pessoa com deficiência.	70	Nº PESSOAS COM DEFICIENCIA	1	12	RELATÓRIOS DE ATIVIDADES	MENSAL E QUADRIMESTRAL
Realizar ações de informação, comunicação e defesa de direitos relacionados a pessoa com deficiência.	Promover ações próprias da Instituição, empresas, órgãos, poder público, dentre outras organizações parceiras, com objetivo na defesa e garantia de direitos da pessoa com deficiência em geral.	03	Trabalhar aspectos da prevenção de deficiências, buscando a efetividade das políticas sociais.	70	Nº PESSOAS COM DEFICIENCIA	1	12	RELATÓRIOS DE ATIVIDADES	MENSAL E QUADRIMESTRAL

6	METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DO PROJETO OU ATIVIDADE
6.1	Metodologia de Execução das Metas
	<p>-Acolhida: Tem como objetivo identificar as necessidades apresentadas pelo usuário, famílias e cuidadores, avaliar se realmente constitui situação a ser atendida nos serviços e identificar demandas imediatas de encaminhamentos. É o início da construção de vínculo, de referência e de confiança.</p> <p>-Escuta Qualificada: Presente diariamente nos atendimentos, o que torna possível a habilidade no uso das técnicas de acolhimento, questionamento, clarificação, reflexão, exploração e aprofundamento, silêncio sensível, apropriação do conhecimento, síntese integrativa e escuta empática.</p> <p>- Estudo Social: Ação que tem por finalidade conhecer com profundidade, e de forma crítica, uma determinada situação ou expressão do contexto familiar, objeto da intervenção profissional.</p> <p>-Visita Domiciliar: É um instrumento consiste na visita a residência do usuário para conhecer suas condições de vida e o território em que vive ou intervenção específica, garantindo uma aproximação da entidade com sua realidade. As visitas institucionais são feitas ao usuário, familiares ou ao cuidador quando necessário.</p> <p>- Elaboração de PAF: Ação que tem do diagnóstico da realidade de famílias referenciadas aos serviços de proteção social, no que tange aos vários aspectos da vida em sociedade: moradia, emprego/renda, saúde, convivência familiar/comunitária, riscos/vulnerabilidades sociais. São anexados nos prontuários dos usuários e atualizado anualmente.</p> <p>-Elaboração de relatórios e/ou prontuários: Tem como objetivo que todo usuário inserido no serviço tenha seu arquivo individual onde consta dados pessoais, composição familiar, laudos médicos e relatórios do trabalho desenvolvido e demais dados que possibilitam sua identificação e individualização no serviço.</p> <p>-Orientação sóciofamiliar: serão executadas orientações a partir das necessidades levantadas e ainda serão realizadas reuniões psicossociais, ambas objetivando o aprimoramento, do trabalho social com as famílias.</p> <p>-Orientação e encaminhamento para as redes de serviços locais: Serão realizados os encaminhamentos necessários aos serviços, dadas às devidas orientações, formas e possibilidades de acesso.</p> <p>-Desenvolvimento de autonomia pessoal: capacitar e fortalecer as potencialidades dos nossos usuários através de oficinas com temas específicos que propiciam sua autonomia.</p> <p>-Atividades de Convívio e de organização da vida cotidiana: Orientações diversas sobre as atividades da vida diária (organização do lar, higiene pessoal e coletiva, manutenção da qualidade de vida), realização de atividades em grupos com orientações diversas sobre as atividades da vida diária, formas de organizações e de acesso em ambientes.</p> <p>-Atividades artísticas/culturais: tem como finalidade estimular os usuários através da música, teatro, recreação e dinâmicas como ferramenta de inclusão e transformação social desenvolvendo habilidades que proporcionem melhor integração entre os mesmos, ajudando a lidar com os sentimentos e emoções, procurando adequar à capacidade intelectual e psicomotora.</p> <p>-Atividades laborerápicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Clube de Mães e Voluntárias -Oficina Artesanatos -Oficina Reciclagem -Oficina Culinária -Oficina Horta e jardinagem - Fábrica de Gelo <p>-Projeto de Inclusão no Mercado de Trabalho: integração ao "mundo do trabalho", respeito aos direitos, incentivo à autonomia, independência e melhoria na qualidade de vida. □</p> <p>- Atividades físicas e esportivas: Ação realizada através de atividades esportivas, recreativas, culturais e de lazer, com o objetivo de estimular a convivência grupal, potencializar habilidades esportivas, expressão corporal, superação de limites, socialização, bem como proporcionar atividades externas que visem a convivência comunitária, prevenindo situações de risco e isolamento social.</p> <p>o Recursos Humanos contemplados para pagamentos com o Plano apresentado são:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Recepcionista; 3 Monitores; 1 Assistente Social; 1 Assistente Administrativo; 2 Cozinheiras; 2 Motoristas; 1 Psicólogo. <p>Se necessário, será utilizado a verba para pagamentos de rescisão de contrato de trabalho.</p>

7 PLANO DE APLICAÇÃO							TOTAL GERAL R\$	R\$ 120.687,22
Material de Consumo							Subtotal:	R\$ 11.520,00
	<i>Item:</i>	<i>Quant.:</i>	<i>Valor Unitário R\$:</i>	<i>Valor Mensal R\$</i>	<i>Unidade:</i>	<i>Nº de Meses:</i>	<i>Valor Previsto R\$:</i>	
	Material de Expediente	1	R\$ 98,00	R\$ 98,00	meses	4	R\$ 392,00	
	Gêneros Alimentícios	1	R\$ 40,00	R\$ 40,00	meses	12	R\$ 480,00	
	Cilindro de Gás	1	R\$ 420,00	R\$ 420,00	meses	6	R\$ 2.520,00	
	Combustível e Lubrificantes	1	R\$ 1.016,00	R\$ 1.016,00	meses	8	R\$ 8.128,00	
Obrigações Patronais							Subtotal:	R\$ 2.460,00
	<i>Item:</i>	<i>Quant.:</i>	<i>Valor Unitário R\$:</i>	<i>Valor Mensal R\$</i>	<i>Unidade:</i>	<i>Nº de Meses:</i>	<i>Valor Previsto R\$:</i>	
	FGTS	1	R\$ 205,00	R\$ 205,00	meses	12	R\$ 2.460,00	
Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica							Subtotal:	R\$ 13.167,22
	<i>Item:</i>	<i>Quant.:</i>	<i>Valor Unitário R\$:</i>	<i>Valor Mensal R\$</i>	<i>Unidade:</i>	<i>Nº de Meses:</i>	<i>Valor Previsto R\$:</i>	
	manutenção imobiliário	1	R\$ 6,47	R\$ 6,47	meses	1	R\$ 6,47	
	Telefone	1	R\$ 59,00	R\$ 59,00	meses	12	R\$ 708,00	
	Água e Esgoto	1	R\$ 67,00	R\$ 67,00	meses	12	R\$ 804,00	
	Força e Luz	1	R\$ 112,00	R\$ 112,00	meses	12	R\$ 1.344,00	
	Manutenção de Veículos	1	R\$ 625,00	R\$ 625,00	meses	3	R\$ 1.875,00	
	Assessoria Contábil	1	R\$ 1.204,25	R\$ 1.204,25	meses	7	R\$ 8.429,75	
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal							Subtotal:	R\$ 93.540,00
	<i>Item:</i>	<i>Quant.:</i>	<i>Valor Unitário R\$:</i>	<i>Valor Mensal R\$</i>	<i>Unidade:</i>	<i>Nº de Meses:</i>	<i>Valor Previsto R\$:</i>	
	INSS	1	R\$ 320,00	R\$ 320,00	meses	12	R\$ 3.840,00	
	férias / 1/3 férias	1	R\$ 3.400,20	R\$ 3.400,20	meses	2	R\$ 6.800,40	
	13º salário	1	R\$ 3.600,00	R\$ 3.600,00	meses	2	R\$ 7.200,00	
	Salários e Ordenados	1	R\$ 6.308,30	R\$ 6.308,30	meses	12	R\$ 75.699,60	

8	RECEITAS E DESPESAS				
8.1	Previsão de Receitas			TOTAL R\$	R\$ 120687,22
	Origem / Fonte de Recursos	Fundo	Repasse R\$	Contrapartida R\$	Total R\$
	Municipal	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	R\$ 120.687,22	R\$ 0,00	R\$ 120.687,22
	Aplicação				R\$ 0,00

8.2	Previsão de Despesas			TOTAL R\$	R\$120.687,22
	Código da Despesa	Natureza da Despesa	Origem / Repasse R\$	Origem / Contrapartida R\$	Valor Previsto R\$
	33.90.30	Material de Consumo	R\$ 11.520,00	R\$ 0,00	R\$ 11.520,00
	31.90.13	Obrigações Patronais	R\$ 2.460,00	R\$ 0,00	R\$ 2.460,00
	33.90.39	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	R\$ 13.167,22	R\$ 0,00	R\$ 13.167,22
	31.90.11	Vencimentos e vantagens fixas – pessoal	R\$ 93.540,00	R\$ 0,00	R\$ 93.540,00

8.3	Observações
	Utilização das receitas de aplicação financeira.

9	CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO			
9.1	Parcelas e Valores			
Parcela	Valor Concedente R\$	Valor Proponente R\$	Total R\$	Data Prevista
1	R\$ 10.060,22	R\$ 0,00	R\$ 10.060,22	07/01/2024
2	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/02/2024
3	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/03/2024
4	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/04/2024
5	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/05/2024
6	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/06/2024
7	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/07/2024
8	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/08/2024
9	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/09/2024
10	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/10/2024
11	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/11/2024
12	R\$ 10.057,00	R\$ 0,00	R\$ 10.057,00	07/12/2024
TOTAL R\$	R\$ 120.687,22	R\$ -	R\$ 120.687,22	

10 COTAÇÃO DE PREÇOS (Utilizar somente quando for exigida a cotação de preços, a depender do tipo de objeto)					
Item	Descrição do Item de Despesa	Fornecedor 1 (R\$)	Fornecedor 2 (R\$)	Fornecedor 3 (R\$)	Média de Preços R\$
	Nome:				
	Telefone:				
Item	Descrição do Item de Despesa	Fornecedor 1 (R\$)	Fornecedor 2 (R\$)	Fornecedor 3 (R\$)	Média de Preços R\$
	Nome:				
	Telefone:				
Item	Descrição do Item de Despesa	Fornecedor 1 (R\$)	Fornecedor 2 (R\$)	Fornecedor 3 (R\$)	Média de Preços R\$
	Nome:				
	Telefone:				
Item	Descrição do Item de Despesa	Fornecedor 1 (R\$)	Fornecedor 2 (R\$)	Fornecedor 3 (R\$)	Média de Preços R\$
	Nome:				
	Telefone:				
Item	Descrição do Item de Despesa	Fornecedor 1 (R\$)	Fornecedor 2 (R\$)	Fornecedor 3 (R\$)	Média de Preços R\$
	Nome:				
	Telefone:				
Item	Descrição do Item de Despesa	Fornecedor 1 (R\$)	Fornecedor 2 (R\$)	Fornecedor 3 (R\$)	Média de Preços R\$
	Nome:				
	Telefone:				

11 DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da Entidade Proponente, declaro, para os efeitos e sob as penas da lei, que esta entidade:

- a) preenche os requisitos mínimos para o seu enquadramento como beneficiária de ajuste com o Município de Paraguaçu Paulista, conforme exigido pela Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente;
- b) informará ao Município, a qualquer tempo, as ações desenvolvidas para viabilizar o monitoramento e controle das etapas (ações) a serem executadas no âmbito deste Plano de Trabalho;
- c) prestará contas das ações realizadas com recursos transferidos pelo Município destinados à execução do objeto desta Plano de Trabalho;
- d) manterá e movimentará em instituição financeira pública os recursos recebidos em conta bancária específica da parceria;
- e) não está impedida de celebrar qualquer modalidade de parceria com órgãos públicos e que, portanto, não se submete às vedações previstas no art. 39 da Lei Federal nº 13.019/2014 e alterações;
- f) possui estrutura e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades e cumprimento das metas estabelecidas no objeto da parceria, estando ciente da obrigação de seguir as normas legais;
- g) não possui entre seus dirigentes nenhum membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, sendo considerados membros do Poder Executivo, o Chefe do Poder Executivo, Vice Prefeito e Secretários Municipais ou cargo equivalente; e membros do Poder Legislativo, os Vereadores; ou membros do Ministério Público, como Procuradores e Promotores;
- h) nenhum dos dirigentes incorre nas situações de vedações, previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do inciso VII do art. 39 da Lei Federal nº 13.019/2014 e alterações;
- i) não contratará ou remunerará a qualquer título, com os recursos repassados, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;
- j) não contratará empresa(s) pertencente(s) a parentes até 2º grau, inclusive por afinidade, de dirigentes da entidade, ou de agentes políticos do Poder ou do Ministério Público, dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública Municipal ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade;
- l) não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz;
- m) está ciente do inteiro teor da legislação que rege a matéria, em especial da Lei Federal nº 13.019/2014 e do Decreto Municipal nº 6.090/2017, tendo as condições legais de firmar a parceria com a administração pública municipal.

Paraguaçu Paulista-SP

14/12/2023

Responsável Legal: *Arnaldo Góis Meirel*

Cargo/Função: *Presidente*

Responsável Técnico: *Jeniffer Caroline Santos Perandrê Meira*

Cargo/Função: *Assistente Social*



TERMO ADITIVO Nº 0012/2024 AO TERMO DE FOMENTO Nº 0008/2022

Processos nºs.: 0422/2022 e 0028/2024

PARTÍCIPES: Município da Estância Turística de Paraguaçu Paulista – CNPJ/MF 44.547.305/0001-93 e Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Paraguaçu Paulista - APAE – CNPJ/MF 47.581.491/0001-75.

OBJETO: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.

VIGÊNCIA: de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

ADITAMENTO: Altera a execução do objeto, mediante a prorrogação do prazo de vigência por 12 (doze) meses, a ampliação de valores e utilização dos saldos dos rendimentos de aplicações financeiras durante o exercício, para fins de continuidade da execução do objeto. O aditamento tem como fundamento a solicitação da OSC e do Gestor da Parceria, conforme Ofícios nºs 105/23, de 14 de dezembro de 2023 e 163/2023-DEAS, de 15 de dezembro de 2023.

ASSINATURA: 07/02/2024 (data da assinatura digital)

SIGNATÁRIOS: Antônio Takashi Sasada (Antian) – MUNICÍPIO, Cátia Aparecida da Silva – DEPARTAMENTO, Arnaldo Gois Maciel – OSC PARCEIRA.